

**งานสหกิจศึกษา 05**

**แบบบันทึกการนิเทศงานสหกิจศึกษา**

|  |
| --- |
| **คำชี้แจง**  โปรดเติมข้อความในช่องว่าง และกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่าน  โดยมีระดับความคิดเห็น ดังนี้  5 หมายถึง เห็นด้วย หรือ เหมาะสม **มากที่สุด**  4 หมายถึง เห็นด้วย หรือ เหมาะสม **มาก**  3 หมายถึง เห็นด้วย หรือ เหมาะสม **ปานกลาง**  2 หมายถึง เห็นด้วย หรือ เหมาะสม **น้อย**  1 หมายถึง เห็นด้วย หรือ เหมาะสม **น้อยที่สุด**   * หมายถึง **ไม่มีความคิดเห็น** |

* 1. ชื่อสถานประกอบการ..............................................................................................................................................
  2. สถานที่ตั้ง อำเภอ/เขต............................................................
  3. จังหวัด....................................................................................
  4. รายชื่อนิสิตที่ได้รับการนิเทศในสถานประกอบการแห่งนี้ จำนวน........................คน
     1. ...............................................................................
     2. ...............................................................................
     3. ...............................................................................
     4. ...............................................................................
     5. ...............................................................................

ลงชื่อ.......................................................................................

(......................................................................................)

คณาจารย์นิเทศงาน

วันที่ ................../....................../................................

รายนามผู้ร่วมนิเทศงาน

1 ............................................................................

2 ............................................................................

**ส่วนที่ 2 คุณภาพสถานประกอบการ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็นความคิดเห็น** | **ระดับความคิดเห็น** | | | | | |
| **5** | **4** | **3** | **2** | **1** | **-** |
| 1. **ความเข้าใจในแนวคิดของสหกิจศึกษา**  1.1 ผู้บริหาร |  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.2 เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 ผู้ดูแลการทำงานของนิสิต (Job Supervisor) |  |  |  |  |  |  |
| 2. **คุณลักษณะงานที่มอบหมายให้นิสิตปฏิบัติ**  2.1 ปริมาณงานมีความเหมาะสม |  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 2.2 คุณภาพงานตรงตามลักษณะของสาขาวิชาชีพ |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 ลักษณะงานมีความปลอดภัย ไม่เสี่ยงหรือก่อให้เกิดอันตราย |  |  |  |  |  |  |
| 3. **การจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**  3.1 การประสานงานภายในสถานประกอบการระหว่างฝ่ายบุคคล  และ ผู้ดูแลการทำงานของนิสิต เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ |  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 3.2 ฝ่ายบุคคล/ผู้เกี่ยวข้อง มีการปฐมนิเทศ แนะนำกฎระเบียบต่างๆ ขององค์กร  ให้นิสิตทราบ |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 มีผู้ดูแลนิสิตภายในสัปดาห์แรกที่เข้างาน |  |  |  |  |  |  |
| 3.4 Job Supervisor มีความรู้ และประสบการณ์ ตรงกับสาขาวิชาชีพของนิสิต |  |  |  |  |  |  |
| 3.5 Job Supervisor มีเวลาให้แก่นิสิตด้านการปฏิบัติงาน |  |  |  |  |  |  |
| 3.6 Job Supervisor มอบหมายงาน สอนงาน และให้คำปรึกษาอย่างเหมาะสม |  |  |  |  |  |  |
| 3.7 มีการจัดทำแผนการทำงานตลอดระยะเวลาของการปฏิบัติงาน |  |  |  |  |  |  |
| 3.8 มีค่าตอบแทนให้นิสิตอย่างเหมาะสม |  |  |  |  |  |  |
| 3.9 จัดสวัสดิการ ( ที่พัก อาหาร รถรับส่ง ฯลฯ) ให้นิสิตอย่างเหมาะสม |  |  |  |  |  |  |
| 3.10 มีความพร้อมด้านอุปกรณ์ หรือเครื่องมือสำหรับให้นิสิตปฏิบัติงาน |  |  |  |  |  |  |
| 3.11 ให้ความสำคัญต่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน และรายงานของนิสิต |  |  |  |  |  |  |
| 4. **คุณภาพโดยรวมของสถานประกอบการแห่งนี้** |  |  |  |  |  |  |

**ความคิดเห็นเพิ่มเติม**

............................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................

**ส่วนที่ 3 คุณภาพนิสิต**

3.1 ชื่อนิสิต.............................................................................สาขาวิชา................................................................

3.3 เอกสารที่นิสิตส่งกลับระหว่างปฏิบัติงาน

แบบแจ้งรายละเอียดที่พักระหว่างปฏิบัติงาน

แบบแจ้งรายละเอียดงาน ตำแหน่งงาน และพนักงานที่ปรึกษา

แบบแจ้งแผนปฏิบัติงาน

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็นความคิดเห็น** | **ระดับความคิดเห็น** | | | | | |
| **5** | **4** | **3** | **2** | **1** | **-** |
| 1. **ความรับผิดชอบต่อหน้าที่**  1.1 มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย |  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.2 ปฏิบัติงานด้วยความกระตือรือร้น |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 มีการปรับปรุงคุณภาพงานที่ปฏิบัติอยู่สม่ำเสมอ |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 ใช้เวลาในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน |  |  |  |  |  |  |
| 2. **ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน**  2.1 ปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้ ความสามารถที่มีอยู่อย่างเต็มที่ |  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 2.2 มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 มีความชำนาญในด้านปฏิบัติการ |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 มีความสามารถในการวางแผน จัดลำดับความสำคัญของงาน |  |  |  |  |  |  |
| 2.5 ใฝ่รู้ สนใจศึกษาหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติม |  |  |  |  |  |  |
| 3. **คุณลักษณะส่วนบุคคล**  3.1 ปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือข้อบังคับขององค์กรโดยเคร่งครัด |  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 3.2 เข้างานตรงเวลา ไม่เคยขาด ไม่เคยสาย |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 ให้ความเคารพเชื่อฟังผู้บังคับบัญชา |  |  |  |  |  |  |
| 3.4 มีความขยัน อดทน สู้งาน |  |  |  |  |  |  |
| 3.5 มีคุณธรรม จริยธรรม เช่น ซื่อสัตย์ สุจริต รักษาความลับองค์กร |  |  |  |  |  |  |
| 3.6 มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ |  |  |  |  |  |  |
| 3.7 มีความมั่นใจในตนเอง กล้าสอบถาม และเสนอความคิดเห็น |  |  |  |  |  |  |
| 3.8 มีบุคลิกภาพ และวางตัวเหมาะสม เช่น การแต่งกาย กิริยาวาจา วุฒิภาวะ |  |  |  |  |  |  |
| 3.9 มีความสามารถในการทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่น |  |  |  |  |  |  |
| 3.10 ใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างรู้คุณค่า เช่นไฟฟ้า วัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ |  |  |  |  |  |  |
| 4. **สรุปคุณภาพโดยรวมของนิสิตคนนี้** |  |  |  |  |  |  |

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

............................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................